

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <b>Zespół Szkół Nr 6 im. St. Staszica</b>
1.2	siedzibę jednostki <b>Ul. Stanisława Staszica 15, 78-400 Szczecinek</b>
1.3	adres jednostki <b>Ul. Stanisława Staszica 15, 78-400 Szczecinek</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Oświata i wychowanie</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2018 r. – 31.12.2018 r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne -----
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)  Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami uor oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości.  1) W naszej jednostce za rok obrotowy przyjmuje się okres od dnia 01.01. do 31.12. w każdym roku kalendarzowym, natomiast okresami sprawozdawczymi czyni się poszczególne miesiące roku obrotowego. 2) Jako metodę wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego przyjęliśmy okresowe ustalenie lub sprawdzenie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów. 3) odpisów amortyzacyjnych, umorzeniowych, dokonuje się drogą systematycznego, planowanego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie amortyzacji, umorzenia następują nie wcześniej niż po przyjęciu środka trwałego do użytkowania, a jej zakończenie nie później niż z chwilą zrównania odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową środka trwałego. Odpisów amortyzacyjnych, umorzeniowych, środków trwałych dokonuje się na koniec roku obrotowego zgodnie z obowiązującymi stawkami. Pozostałe środki trwałe w użytkowaniu o wartości początkowej poniżej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania.
5.	inne informacje Gospodarka magazynowa: zakup materiałów gospodarczych księguje się bezpośrednio w koszty a na koniec roku pozostałe nie wykorzystane środki przyjmuje się na stan. Gospodarka kasowa: na początek roku obrotowego ustalona jest kwota pogotowia kasowego przez Dyrektora szkoły. Nadwyżka gotówki w kasie na koniec dnia ponad niezbędny zapas odprowadzana jest na rachunek bankowy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2018r.		Zmiana wg wart. brutto		Stan na dzień 31.12.2018r.	
	Wartość brutto	Wartość netto	zwiększenie	zmniejszenie	Wartość brutto	Wartość netto
Grunty	25 890,21	25 890,21			25 890,21	25 890,21
Budynki i lokale	3 810 671,66	1 369 778,02			3 810 671,66	1 274 511,23
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	627 927,15	55 898,30	10 637 525,70		11 265 452,85	10 558 582,05
Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00				
Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	14 234,06	961,78		2 485,05	11 749,01	0,00
Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	51 921,00	66,65			51 921,00	0,00
Urządzenia techniczne	9 507,00	950,46			9 507,00	0,06
Środki transportu	95 000,00	0,00			95 000,00	0,00
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	5 173,00	0,00		5 173,00	0,00	0,00
Inwentarz żywy	4 670,00	4 670,00		200,00	4 470,00	4 470,00
x	4 644 994,08	1 458 215,42	10 637 525,70	7 858,05	15 274 661,73	11 863 453,55
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami					
	<b>11.863.453,55 zł</b>					
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych					
	<b>Nie dotyczy</b>					
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości					
	<b>Nie dotyczy</b>					
1.5.	wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu					
	<b>Nie dotyczy</b>					
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych					
	<b>Nie dotyczy</b>					
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)					
	<b>Odpisy aktualizacyjne : 104.985,86 zł</b>					
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
	<b>Nie dotyczy</b>					

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>Nie dotyczy</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<b>Nie dotyczy</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>Nie dotyczy</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>Nie dotyczy</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Nie dotyczy</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>Nie dotyczy</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	-Nagrody jubileuszowe: 63.223,90 zł - Odprawy emerytalne: 64.921,77 zł
1.16.	inne informacje
	<b>Otrzymanie w trwały zarząd Stadion Lekkoatletyczny o wartości: 10 637 525,70 zł</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>Nie dotyczy</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>Nie dotyczy</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Nie dotyczy</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>Nie dotyczy</b>

2.5.	inne informacje
	<b>Nie dotyczy</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>Nie dotyczy</b>

GLÓWNA KSIĘGOWA

Pluto-Prądyńska

mgr Sylwia Pluto-Prądyńska

(główny księgowy)

25.03.2019 r.  
(rok, miesiąc, dzień)

Joanna Buzala  
(kierownik jednostki)

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Nr 6  
im. St. Szażycia w Szczecinku  
  
mgr Joanna Buzala